

Reunião Avianca – 14/08/2018

1. Divulgação da lista de senioridade.

- A empresa informou que, por ora, não tem intenção de divulgar a lista de senioridade e que, além deste, há outros critérios que são analisados para promoções na companhia.

2. D.O. de Guarulhos.

- O SNA recebeu denúncias de que as instalações do D.O. do aeroporto de Guarulhos e o número de acomodações para os tripulantes em reserva não estão de acordo com o estabelecido na CCT, principalmente por conta do ruído excessivo e da falta de poltronas com reclinagem de, no mínimo, 45 (quarenta e cinco) graus. A empresa informou que vai averiguar as denúncias.

3. Aviso de férias.

- A Avianca informou que é enviado um e-mail com a orientação para que os funcionários da empresa acessem a intranet e visualizem a relação dos que estarão em férias nos próximos períodos. Também afirmou que o RH faz a comunicação diretamente para as gerências de operações e chefias de comissários, e que os gestores destes departamentos a repassam aos aeronautas. A empresa verificará se todos os responsáveis pelos departamentos estão adotando o mesmo procedimento.

4. Procedimento para transferência de base.

- O departamento de RH da Avianca verificará se há alguma iniciativa da empresa para a transferência de base. Caso exista, divulgará as regras que servirão como base para efetivação da transferência.

5. Possibilidade de implementação de gratificação por equipamento para comissários do A330.

- A empresa informou que está afastada a possibilidade, neste momento, em decorrência da conversão do modelo de remuneração de km/h, que está em negociação.

6. Utilização do benefício de viagem no período de férias.

- A Avianca pontuou que o sistema funciona normalmente durante as férias do tripulante, no caso o MyId Travel. O que pode ocorrer é a expiração da senha, que não pode ser reativada gerando uma nova senha porque a mesma é direcionada para o e-mail corporativo, que fica bloqueado neste período.

7. Consulta de demonstrativo de pagamento durante o período de férias.

- A Avianca informou que, nesta situação, o tripulante pode solicitar diretamente ao RH e o documento será encaminhado por e-mail. Além disso, a empresa disse irá contratar um serviço do banco Santander que possibilitará que o demonstrativo de pagamento seja gerado no sistema do banco.

8. Supressão do repouso regulamentar antes das férias.

- A empresa entende que o descanso deve ser respeitado e irá divulgar novo comunicado interno para reforçar este entendimento e corrigir eventuais falhas.

9. Atribuição de falta em caso de dispensa médica.

- A empresa informou que a comunicação da ausência por questões de saúde deve ser realizada pelo email atestadomedico@avianca.com.br e o aeronauta deve encaminhar a cópia do atestado no prazo de até 48 horas. Após isso, o tripulante deve entregar o original do documento nos aeroportos e solicitar que seja encaminhado para o RH pelo malote preto. A Avianca se comprometeu a corrigir as falhas que estão ocorrendo no procedimento.

10. Não envio dos documentos referentes à homologação.

- O SNA reforçou que a empresa deve encaminhar ao sindicato todos os documentos pertinentes ao ato em até 48 horas da data da homologação. A Avianca se comprometeu a verificar o procedimento interno e dar retorno ao SNA.

11. Acionamento em reserva para dar embarque e, com a chegada da tripulação, retorno ao D.O.

- A empresa entende que esta prática é irregular, e reforçará o entendimento internamente.

12. Tripulante extra a serviço realizando viagem no Jump Seat.

- A empresa entende que a prática é irregular e apurará a questão junto ao departamento de Operações.

Sede:

Rio de Janeiro/RJ
21 3916-3800

Subsede:

São Paulo/SP
11 5090-5100

Representações:

Belém/PA
91 3233-2385

Belo Horizonte/MG
31 3492-1902

Brasília/DF
61 3964-3838

Campinas/SP
19 3725-6579

Goiânia/GO
62 3637-6131

Macaé/RJ
22 2762-3654

Manaus/AM
92 3343-5949

Porto Alegre/RS
51 3094-6619

13. Vale alimentação no retorno das férias.

- A empresa divulgou comunicado explicando detalhadamente quais são as verbas que devem ser utilizadas para o cálculo, seguindo os critérios da cláusula 2.4 da CCT.

14. Não publicação de cursos online em escala.

- A Avianca comprovou que existem códigos na escala para os cursos. Solicitamos que os tripulantes encaminhem documentação que comprove que os cursos não estão sendo publicados na escala.

15. Irregularidades no fornecimento de itens do uniforme.

- Os tripulantes informaram que alguns itens como bolsa e mala estão em falta e que há falhas no procedimento de entrega, com retirada fora da base contratual. A Avianca informou está trabalhando para as correções e envio dos kits para as bases contratuais.

16. Passe livre - dificuldades de antecipação e postergação no portão de embarque nos aeroportos de Porto Alegre, Guarulhos, Congonhas e Confins.

- A Avianca informou que analisará a questão e reforçará a necessidade do cumprimento do procedimento, conforme estabelecido pela cláusula 3.6.2 da CCT.

17. Alteração do horário da apresentação (antecipando ou postergando o início da jornada).

- A empresa informou que apenas faz o contato para consulta e que os tripulantes estão desobrigados de qualquer atividade com a empresa nessa situação. Solicitamos que os tripulantes relatem ao SNA as irregularidades, caso existam, juntando documentos que comprovem a questão.

Para estas e outras eventuais questões dos tripulantes com a empresa, a fim de agilizar a resolução, a Avianca informa que criará em breve um e-mail no departamento de RH para facilitar o contato.

Sede:

Rio de Janeiro/RJ
21 3916-3800

Subsede:

São Paulo/SP
11 5090-5100

Representações:

Belém/PA
91 3233-2385

Belo Horizonte/MG
31 3492-1902

Brasília/DF
61 3964-3838

Campinas/SP
19 3725-6579

Goiânia/GO
62 3637-6131

Macaé/RJ
22 2762-3654

Manaus/AM
92 3343-5949

Porto Alegre/RS
51 3094-6619